A tutti i docenti

All’albo online

Alla sezione amministrazione trasparente

Al sito web della scuola

Al fascicolo del progetto

OGGETTO: *Avviso di reclutamento tra il personale docente* interno e/o altra istituzione scolastica, il personale di altra Pubblica Amministrazione e/o personale esterno, *di n.1 “Esperto”* nella valutazione degli apprendimenti (INVALSI) e del RAV e del PdM, con funzione di componente del *Team*.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022). Titolo del Progetto: “*Star bene a scuola”.* Codice progetto: M4C1l1.4-2022-981-P-17847CUP. D54D22008420006.

**il dirigente scolastico**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** in particolare, l’Allegato n. 2 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € 281.890,27 (euro duecentoottantunomilaottocentonovanta/27;

**CONSIDERATO** chel’attuazione del PNRR prevede, per la Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**CONSIDERATO** che per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l’attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

**VISTE** le Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell’istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica*»e, in particolare, il paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*»;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto scolastico per il triennio 2022/2025 e ss.mm..ii.;

**VISTO** il programma annuale 2023 approvato dall’Istituto scolastico in data 15/12/2022 delibera n.321;

**RICHIAMATA** la delibera n.57 del 23/02/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

**RICHIAMATA** la delibera n.337 del 23/02/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

**PRESO ATTO** che in data 03/04/2023èstato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 03/04/2023 prot. n.6515;

**VISTO** il D.Lgs.36/2023 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - responsabile unico del procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;

**DATO ATTO CHE** per sostenere il contrasto dell’abbandono scolastico, nell’ambito dell’autonomia di ciascuna scuola, è prevista la costituzione di un “*Team per la prevenzione della dispersione scolastica”*;

**ATTESO CHE** il *Team* di progetto, partendo da un’analisi di contesto:

- supporta la scuola nell’individuazione degli alunni a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola e nella mappatura dei loro fabbisogni;

- individua gli studenti con maggiori fragilità negli apprendimenti di base;

- coadiuva il dirigente scolastico nella gestione degli interventi di riduzione dell’abbandono all’interno della scuola e dei progetti educativi individuali e si raccorda, eventualmente anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del Terzo Settore;

**RILEVATA** l’esigenza di effettuare una selezione per la ricerca di un “*Esperto”*, quale componente del *Team,* che abbia notevole esperienza nel campo della valutazione degli apprendimenti (INVALSI) e della valutazione delle scuole (RAV-PdM);

**DATO ATTO** chela selezione sarà effettuata tra il personale docenteinterno e/o altra istituzione scolastica, il personale di altra Pubblica Amministrazione e/o personale esterno;

**RITENUTO** che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare l’*Esperto* attraverso il seguente iter di selezione:

1. ricognizione tra i docenti interni all’Istituto;
2. ove non fossero presenti tra il personale interno adeguate professionalità, si passa alla selezione da graduatoria redatta con docenti di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
3. ove non sussistano professionalità di cui ai punti *a, b* verrà conferito l’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art.7, comma 6, del D.Lgs n.165/2001 al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o soggetto privato esterno;

RILEVATA L’esigenza di costituire, ai sensi del citato DM n.170, art.2 comma 4, un gruppo di lavoro per il coordinamento della prevenzione della dispersione scolastica, con il compito di progettare e gestire interventi efficaci in materia di prevenzione della dispersione;

**VISTA** la nota M\_PI.21092 del 20.2.23 la quale fornisce chiarimenti in merito alle istruzioni operative;

**RITENUTO** di dover procedere alla selezione per il reclutamento di n.1 *“Esperto”* tra il personale docenteinterno e/o altra istituzione scolastica, il personale di altra Pubblica Amministrazione e/o personale esterno;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali per la realizzazione del PNRR, adottato con delibera del Consiglio d’Istituto n.410 del 30/10/2023 e del Collegio dei docenti n.23 del 25/10/2023;

*Tutto ciò premesso*

**EMANA**

AVVISO PUBBLICO di selezione tra il personale docenteinterno e/o altra istituzione scolastica, il personale di altra Pubblica Amministrazione e/o personale esterno, per il reclutamento di *n.1 “Esperto”,* con notevole esperienza nell’analisi della valutazione degli apprendimenti (INVALSI) e della valutazione delle scuole (RAV-PdM).

**Art. 1 – Oggetto dell’incarico.**

L’*Esperto* dovrà rendersi disponibile a:

1. a)conoscere i contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma FUTURA-PNRR Gestione Progetti - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022);
2. b) predisporre, insieme agli altri componenti del *Team*, una progettazione che definisca le azioni necessarie per realizzare gli obiettivi del PNRR;
3. c) analizzare i report INVALSI ed i dati della scuola per l’individuazione degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, a rischio di dispersione scolastica implicita ed esplicita e la mappatura dei bisogni;
4. d) analizzare il Piano di Miglioramento e la valutazione del Rapporto di Autovalutazione della scuola;
5. e) elaborare in fase progettuale le azioni ed i percorsi mentoring e orientamento – di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento - Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari;
6. f) raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale;
7. g) fornire tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre dall’inizio sino alla conclusione del progetto;
8. h) rispettare il calendario degli incontri programmatici;
9. i) collaborare attivamente con la Dirigente Scolastico per la corretta attuazione del progetto;
10. l) il personale scolastico interno deve svolgere l’attività al di fuori dell’orario di servizio.

**Art. 2 – Durata dell’incarico.**

L’attività oggetto dell’incarico avrà inizio alla data di stipula del contratto e si concluderà il 31 dicembre 2024.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**Art.3 – Requisiti per la partecipazione.**

Quali requisiti essenziali si richiede ai candidati che, alla data di scadenza del bando:

i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;

ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;

iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;

vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;

ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, allegata alla domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

**Art.4 – Modalità di partecipazione.**

Gli interessati devono far pervenire:

1. apposita istanza di candidatura in qualità di Esperto (*ALLEGATO 1*);
2. curriculum vitae, esclusivamente in formato europeo;
3. dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà (artt.46 e 47 del DPR 445/2000) (*ALLEGATO 2*);
4. dichiarazione di autenticità delle informazioni contenute nel CV (*ALLEGATO 3*)
5. informativa sul trattamento dei dati personali (*ALLEGATO 4*)
6. dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità (*ALLEGATO 5*)
7. dichiarazione di disponibilità allo svolgimento dell’incarico senza riserve, di adattarsi al calendario funzionale alla progettazione delle azioni del PNRR (*ALLEGATO 6*);
8. scheda di valutazione titoli (*ALLEGATO 7*)
9. dichiarazione di nulla osta allo svolgimento dell’incarico da parte dell’Amministrazione presso la quale si presta servizio, se dipendente pubblico;
10. fotocopia del codice fiscale e di un documento identità in corso di validità.

Ad ogni buon fine si rammenta che i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso e che ai sensi del DPR 445/2000, potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sottoscritte nel CV e negli allegati. La falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell’art.76 del predetto DPR 445/2000 e ss.mm.ii., implica responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione al presente avviso, ai sensi dell’art.75 del DPR 445/2000. Qualora la falsità delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto d’ufficio, ai sensi dell’art.1456 C.C.

**Art.5 - Termini di presentazione delle candidature.**

Gli interessati alle selezionidovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 13 dicembre 2023, a mezzo mail: [metf020001@istruzione.it](mailto:metf020001@istruzione.it) o pec: [metf020001@pec.istruzione.it](mailto:metf020001@pec.istruzione.it).

**Art.6 – Procedura di valutazione delle candidature.**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l’Istituzione scolastica procede all’attribuzione dell’incarico attraverso il seguente iter:

1. ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell’incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall’art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;
2. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno con priorità a chi ha fatto manifestazione di interesse in fase di presentazione del progetto.

La commissione valutatrice, all’uopo nominata, a seguito di comparazione dei CV presentati dai candidati, procederà alla redazione della graduatoria provvisoria. In caso di parità di punteggio verrà data priorità al candidato più giovane.

Le graduatorie saranno pubblicate in Amministrazione Trasparente e all’Albo Pretorio e diverranno definitive dopo 15 giorni dalla pubblicazione. L’affissione delle graduatorie definitive ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro il termine in cui le graduatorie diverranno definitive. Trascorso tale termine, in assenza di reclami, saranno pubblicate in Amministrazione Trasparente e all’Albo Pretorio le graduatorie definitive e si procederà alla individuazione del reclutato ed alla successiva stipula della lettera d’incarico o contratto di prestazione d’opera occasionale.

Qualora l’Esperto dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria.

L’incarico verrà conferito anche in presenza di una sola candidatura, se rispondente ai requisiti richiesti. All’atto della stipula dell’incarico o del contratto, l’interessato è tenuto a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel CV. Ove si accerti la mancanza o la carenza dei requisiti, l’interessato verrà escluso e si procederà all’affidamento dell’incarico al candidato che segue nella graduatoria.

**Art.7 - Criteri di valutazione per le selezioni.**

Per la selezione dell’aspirante all’incarico oggetto del presente bando, si procederà alla valutazione del curriculum vitae ed all’attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo la seguente tabella:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *REQUISITI DI ACCESSO* | *Docente interno alla scuola con rapporto di lavoro a tempo indeterminato da almeno 5 anni con permanenza per almeno tre anni o Esperto esterno appartenente ai ruoli del Ministero dell’Istruzione e del Merito anche in quiescenza negli ultimi tre anni.* | |
| *Titoli culturali Coerenti con la finalità del progetto, con i compiti del Team per la dispersione e con l’Ambito di Azione.*  *max 30 punti* | *TITOLO* | *PUNTEGGIO max* |
| *Laurea quinquennale o magistrale conseguita:*  *da 110 e lode a 110: 15 punti*  *da 109 a 90: 10 punti*  *da 89 a 70 : 5 punti*  *da 69 a 60: 1 punto* | *15* |
| *Dottorato di ricerca.*  *2 punti per ciascun titolo, sino ad un massimo*  *di 8 punti* | *8* |
| *Master e/o Corsi di specializzazione annual post lauream di almeno 500 ore.*  *1punto per ciascun corso sino ad un max di 3*  *punti* | *3* |
| *Master e/o Corsi di specializzazione pluriennale post lauream di almeno 1200 ore.*  *1punto per ciascun corso /Master, sino ad un massimo di 4punti* | *4* |
| *Esperienze professionali coerenti con la finalità del progetto, con i compiti del Team per la dispersione e con l’Ambito di Azione.*  *max 55 punti* | *Dirigente Tecnico USR*  *Punti 1 per ciascun anno di servizio Max 10 punti* | *10* |
| *Dirigente Scolastico*  *Punti 1 per ciascun anno di servizio max 5 punti* | *5* |
| *Docente presso Università*  *Punti 1 per ciascun incarico Max 5 punti* | *5* |
| *Esperto sulle tematiche inerenti le rilevazioni INVALSI, le indagini OCSE-PISA, OCSE- ALL, IEA- TIMSS e IEA-PIRLS*  *n. 3 punti per ciascun incarico max 6 incarichi* | *18* |
| *Esperto Piani di miglioramento delle scuole*  *n. 2 punti per ciascun incarico max 6 incarichi* | *12* |
| *Componente dei Nuclei Esterni di “Valutazione e Miglioramento”*  *n. 1 punti per ciascun incarico max 5 incarichi* | *5* |

**Art.8** - **Esame delle candidature**

L'esame comparativo delle candidature sarà demandato ad una apposita Commissione, composta da 3 membri, nominata e presieduta dal Dirigente dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età ed in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

**Art.9 – Attribuzione dell’incarico.**

Al termine della selezione la commissione ratificherà il nominativo con la graduatoria di merito mediante pubblicazione all’Albo online del sito dell’Istituzione Scolastica all’indirizzo per 15 giorni, trascorsi i quali diverrà definitiva. Eventuali reclami potranno essere prodotti, da parte degli interessati, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria e saranno esaminati e definiti entro i successivi 5 giorni. L’incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L’Istituto si riserva la facoltà di richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali dichiarati.

L’attribuzione avverrà tramite lettera d’incarico o contratto ad personam secondo la normativa vigente.

La durata dell’incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

**Art.10 – Compenso.**

La somma destinata alla remunerazione delle attività del Team è pari a € 41.202,27 (euro quarantunomiladuecentodue/27). L’importo unitario orario è di€ 34,00 Unità di Costo Standard, per l’incarico in oggetto sono previste n.30 ore.

La remunerazione per il suddetto incarico previsto dal presente avviso sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall’Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l’importo massimo di euro € 34,00 UCS onnicomprensivo di ogni oneri fiscali e previdenziali.

L'attività dovrà risultare da timesheet, contestualmente al lavoro svolto. Il compenso sarà corrisposto a saldo, sulla base dell’effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell’Istituzione scolastica, potrà essere attribuita al Dirigente scolastico. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

**Art.11 – Trattamento dei dati personali.**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituto Tecnico Tecnologico “E. Majorana” con sede in Milazzo (ME) in via Tre Monti, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo pec: [metf020001@pec.istruzione.it](mailto:metf020001@pec.istruzione.it).

**Art.12 - Responsabile del procedimento.**

Ai sensi della legge 36/2023, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dott. Bruno Lorenzo Castrovinci, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail istituzionale pec: metf020001@pec.istruzione.it, numero di telefono 0909221775.

**Art.13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione.**

Il presente Atto è pubblicato sul sito dell’istituzione scolastica www.itimajorana.edu.it, all’albo online nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente.

**Allegati:**

ALLEGATO1:*domanda di partecipazione*;

ALLEGATO 2 - *dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà (artt.46 e 47 del DPR 445/2000);*

ALLEGATO 3 - dichiarazione di autenticità delle informazioni contenute nel CV;

ALLEGATO 4 - informativa sul trattamento dei dati personali;

ALLEGATO 5 – dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità;

ALLEGATO 6- dichiarazione di disponibilità allo svolgimento dell’incarico senza riserve;

ALLEGATO 7 – scheda di autovalutazione titoli.

Se dipendente pubblico, ai predetti allegati si aggiungerà la Dichiarazione nulla osta allo svolgimento dell’incarico da parte della amministrazione presso la quale si presta servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Bruno Lorenzo Castrovinci

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice

dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa

ALLEGATO 1 (*Domanda di partecipazione*)

Oggetto: Domanda di partecipazione per il reclutamento, *tra il personale docente* interno e/o altra istituzione scolastica, il personale di altra Pubblica Amministrazione e/o personale esterno, *di n.1 “Esperto”* nella valutazione degli apprendimenti (INVALSI) e del RAV e del PdM che sarà componente del *Team.*

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Progetto Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022). Titolo del Progetto: *Star bene a scuola.* Codice progetto: M4C1l1.4-2022-981-P-17847. CUP D54D22008420006.

Il Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n. \_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ facente parte del personale interno/esterno all’Istituzione scolastica,

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per il seguente incarico:

□ *Esperto*

A tal fine,

**dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

* residenza: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* indirizzo posta elettronica ordinaria: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* indirizzo posta elettronica certificata (pec): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* numero di telefono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

autorizzando espressamente l’Istituzione scolastica all’utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

1. di essere informato/a che l’Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
2. di aver preso visione della Determina e dell’Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
3. di aver preso visione dell’informativa di cui all’art. 11 dell’Avviso;
4. di prestare il proprio consenso, ai fini dell’espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell’incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

*Data,…………………….. Il/La Dichiarante*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

ALLEGATO 2 (Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA’**

***(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)***

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n. \_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ facente parte del personale interno/esterno all’Istituzione scolastica,

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

**DICHIARA**

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all’art. 4 dell’Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall’elettorato politico attivo;
4. possedere l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001 come da dichiarazione allegata;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.

*Data,…………………….. Il/La Dichiarante*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ALLEGATO 3 (dichiarazione autenticità informazioni del c.v.)*

**DICHIARAZIONE DI AUTENTICITÀ DELLE INFORMAZIONI**

**CONTENUTE NEL CURRICULUM VITAE E DICHIARATE NELL’ALLEGATO 2**

Io sottoscritto/a........................................……………….…………… nato/a a ………………………..... ( ........ ) il ………….

Sesso (F o M) ………. C.F. …………………...........................………………residente a ……………….………..… (….) in ……………………………………....……….........

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così

come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e della conseguente possibile decadenza dai

benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non

veritiera

**DICHIARO**

che, ai fini della candidatura in qualità di esperto al presente bando tutte le informazioni contenute

nel curriculum vitae personale e nell’allegato 2, corrispondono al vero.

Luogo e data

Firma

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*ALLEGATO 4 (Informativa trattamento dati personali)*

***Informativa ex art.13 D.Lgs n.196/2003 ed ex art.13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali.***

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”) nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. tutti i dati voi da Voi forniti, nell’ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all’istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
3. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

3 Bis. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;

1. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
2. il titolare del trattamento è I T T E. Majorana Milazzo, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Bruno Lorenzo Castrovinci;
3. il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Ing. Fabio Genovese. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [fabio.genovese@bluenetworks.it](mailto:fabio.genovese@bluenetworks.it)
4. al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[eventuale, ove il documento non sia sottoscritto digitalmente] copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*

*ALLEGATO 5 (dichiarazione inesistenza cause di incompatibilità)*

OGGETTO: *Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interesse e di astensione.*

PNRR azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica*” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU.* Titolo “*STAR BENE A SCUOLA*” codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-17847 CUP D54D22008420006.

Il/La sottoscritto/a ……………………………………………… nato/a a ……………………………………….. prov….., in data ……………………….., residente in ………………………………………………… (Me) via ……………………………………………………………. codice fiscale ………………………………………………………………., in servizio presso codesta Istituzione scolastica, con la qualifica di………………………………in relazione all’incarico del progetto Titolo “*Star bene a scuola*” codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-17847 CUP D54D22008420006.

**vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**visti**  in particolare, gli articoli 5 e 6-*bis* della predetta legge;

**visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

**visto** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**visto** il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

**visto** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*»;

**DICHIARA**

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

1. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell’art. 6-*bis* della legge n. 241/1990. In particolare, che l’assunzione dell’incarico di Responsabile del procedimento:
2. non coinvolge interessi propri;
3. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
4. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
5. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
6. che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;
7. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;
8. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
9. di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;
10. di essere stato informato, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Il/La Dichiarante

*………………………………………………………….*

*ALLEGATO 6 (dichiarazione svolgimento incarico)*

**DICHIARAZIONE SVOLGIMENTO INCARICO SENZA RISERVE**

Il/La sottoscritto/a ………………………………………………………… nato/a a ………………………………………………….

Residente a …………………………………………………..in via ……………………………………………………..N. CAP:

Codice Fiscale ……………………………………………………………email: pec …………………………………………………….

Tel/Cell …………………………………………………………

DICHIARA

di essere consapevole della complessità del progetto e della necessità di seguire il timing e il cronoprogramma previsto per l’attuazione del progetto. Pertanto, si dichiara disponibile, sin d’ora, a svolgere l’incarico senza riserve e di adattarsi al calendario funzionale alla progettazione delle azioni del progetto PNRR sui divari territoriali.

Data e luogo

Firma

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ALLEGATO 7 (scheda di autovalutazione)*

Scheda valutazione titoli incarico di:

*N.1 “Esperto”*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *REQUISITI DI ACCESSO* | *Docente interno alla scuola con rapporto di lavoro a tempo indeterminato da almeno 5 anni con permanenza per almeno tre anni o Esperto esterno appartenente ai ruoli del Ministero dell’Istruzione e del Merito anche in quiescenza negli ultimi tre anni.* | |
| *Titoli culturali Coerenti con la finalità del progetto, con i compiti del Team per la dispersione e con l’Ambito di Azione.*  *max 30 punti* | *TITOLO* | *PUNTEGGIO max* |
| *Laurea quinquennale o magistrale conseguita:*  *da 110 e lode a 110: 15 punti*  *da 109 a 90: 10 punti*  *da 89 a 70 : 5 punti*  *da 69 a 60: 1 punto* | *15* |
| *Dottorato di ricerca.*  *2 punti per ciascun titolo, sino ad un massimo*  *di 8 punti* | *8* |
| *Master e/o Corsi di specializzazione annuale post lauream di almeno 500 ore.*  *1punto per ciascun corso sino ad un max di 3*  *punti* | *3* |
| *Master e/o Corsi di specializzazione pluriennale post lauream di almeno 1200 ore.*  *1punto per ciascun corso /Master, sino ad un massimo di 4punti* | *4* |
| *Esperienze professionali coerenti con la finalità del progetto, con i compiti del Team per la dispersione e con l’Ambito di Azione.*  *max 55 punti* | *Dirigente Tecnico USR*  *Punti 1 per ciascun anno di servizio Max 10 punti* | *10* |
| *Dirigente Scolastico*  *Punti 1 per ciascun anno di servizio max 5 punti* | *5* |
| *Docente presso Università*  *Punti 1 per ciascun incarico Max 5 punti* | *5* |
| *Esperto sulle tematiche inerenti le rilevazioni INVALSI, le indagini OCSE-PISA, OCSE- ALL, IEA- TIMSS e IEA-PIRLS*  *n. 3 punti per ciascun incarico max 6 incarichi* | *18* |
| *Esperto Piani di miglioramento delle scuole*  *n. 2 punti per ciascun incarico max 6 incarichi* | *12* |
| *Componente dei Nuclei Esterni di “Valutazione e Miglioramento”*  *n. 1 punti per ciascun incarico max 5 incarichi* | *5* |