



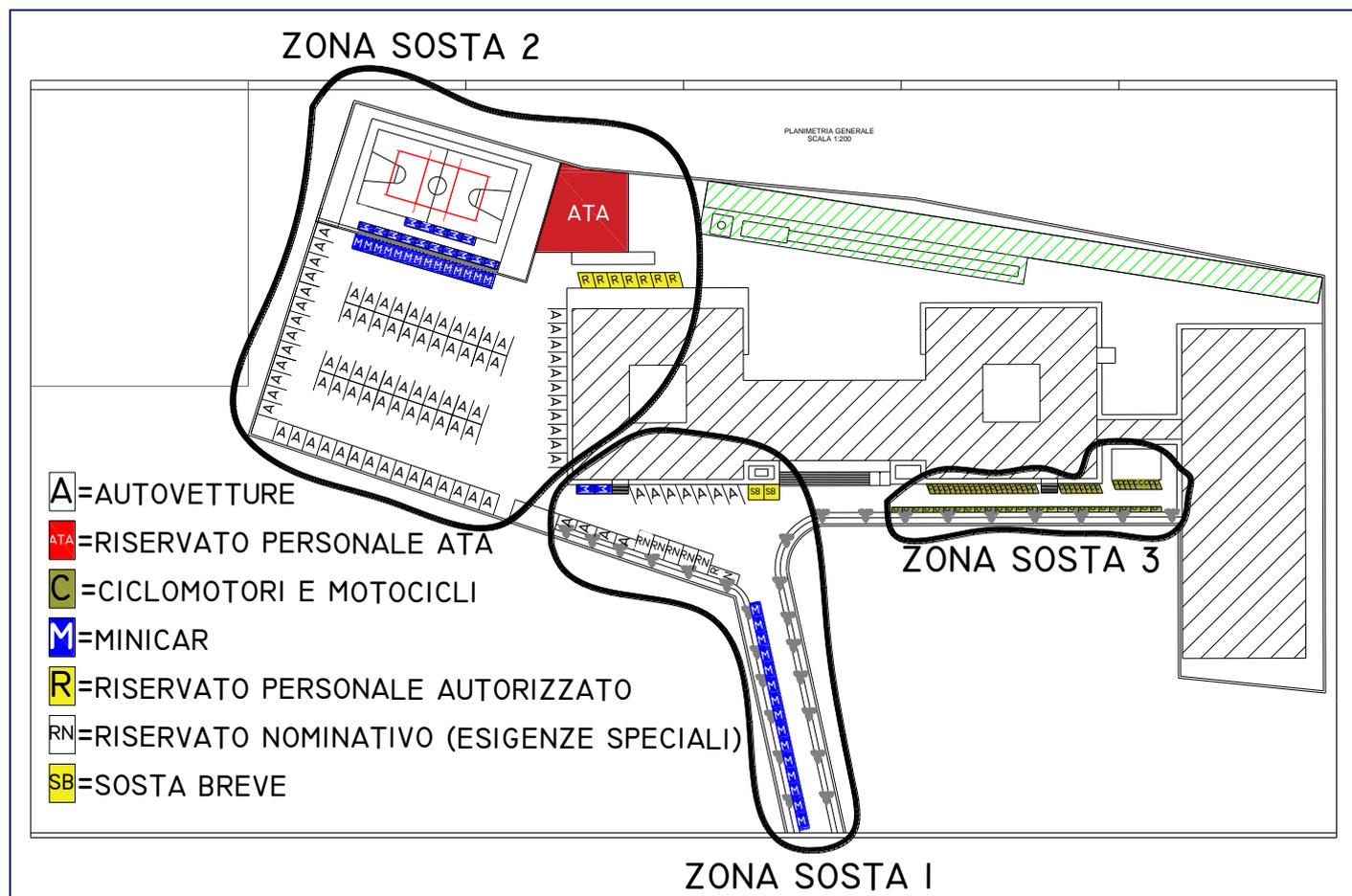
## Istituto Tecnico Tecnologico Statale ETTORE MAJORANA

Indirizzi: Chimica Materiali e Biotecnologie–Elettronica ed Elettrotecnica–Informatica e Telecomunicazioni–Meccanica Meccatronica ed Energia–Trasporti e Logistica

<b>PASS: "ATA"</b>	<b>Riservato ATA (SOLO AUTOVETTURE)</b>	<i>Allegato 3</i>
<b>SOLO STALLI CON STRISCE DI COLORE BIANCO CONTRASSEGNA- TI DALLA LETTERA "A" E AREA DI SOSTA CON FONDO NATURALE CONTRASSEGNA- TI DALLE LETTERE "ATA"</b>		
Ad uso <u>esclusivo</u> di autovetture fino ad esaurimento dei posti disponibili		

Gli stalli destinati al parcheggio sono quelli identificati nella piantina di seguito allegata e precisamente:

- **STALLI CON STRISCE DI COLORE BIANCO** ad uso esclusivo di autovetture fino ad esaurimento dei posti disponibili (*lettera A*). **Consentito ai possessori di PASS: "A" - "R" - "ATA"**
- **STALLI CON STRISCE DI COLORE BIANCO** ad uso esclusivo di motocicli (*lettera C*). **Nessun pass richiesto**
- **STALLI CON STRISCE DI COLORE BIANCO** ad uso esclusivo di personale individuato dal DS con particolari esigenze personali (*lettere RN*). **Consentito ai soli possessori di PASS: "RN"**
- **STALLI CON STRISCE DI COLORE BLU** ad uso esclusivo di minicar fino ad esaurimento dei posti disponibili (*lettera M*). **Consentito ai soli possessori di PASS: "M"**
- **STALLI CON STRISCE DI COLORE GIALLO** destinati esclusivamente alla sosta breve (*lettere SB*).
- **STALLI CON STRISCE DI COLORE GIALLO** destinati esclusivamente al personale individuato dal DS con specifiche esigenze di servizio (*lettera R*). **Consentito ai soli possessori di PASS: "R"**
- **AREA DI SOSTA CON FONDO NATURALE** destinata esclusivamente al personale ATA individuato dal DS (*lettere ATA*). **Consentito ai soli possessori di PASS: "ATA"**



## Dichiarazione liberatoria

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di  AA  AT  CS

Cell. \_\_\_\_\_, chiede l'autorizzazione ad accedere con il proprio veicolo,

Autovettura – Targa \_\_\_\_\_  Autovettura – Targa \_\_\_\_\_

nel cortile interno dell'istituto e a potervi sostare per il periodo di permanenza a scuola, nel rispetto delle indicazioni organizzative e regolamentari fornite.

A tal fine dichiara

- Di essere a conoscenza del fatto che l'autorizzazione richiesta, laddove concessa, darà diritto all'accesso e alla sosta negli **specifici spazi interni (stalli con strisce di colore BIANCO contrassegnati dalla lettera A e AREA DI SOSTA CON FONDO NATURALE contrassegnata dalle lettere ATA)**, limitatamente ai periodi ed agli orari dell'attività didattica, secondo le indicazioni stabilite dal Dirigente Scolastico.
- Di essere a conoscenza che il conducente di autovettura o motociclo è tenuto ad entrare e ad uscire dall'area scolastica procedendo a "passo d'uomo" anche in assenza di persone lungo le aree carrabili.
- Di essere a conoscenza che successivamente all'approvazione della richiesta di parcheggio interno all'istituto verrà consegnato un pass che dovrà essere obbligatoriamente esposto sull'autovettura in maniera visibile dall'esterno.
- Di esonerare l'Istituto da ogni responsabilità per tutti i danni, fisici e/o patrimoniali, che potranno derivare al sottoscritto e/o al mezzo da lui/lei condotto (anche se di proprietà di terzi, e per quest'ultimo caso sollevando e garantendo l'Istituto da ogni pretesa eventualmente avanzata a qualsivoglia titolo dal terzo proprietario), all'interno delle specifiche aree scolastiche.
- Di esonerare altresì l'Istituto per tutti i danni fisici e/o patrimoniali, che potranno derivare al sottoscritto dal fatto illecito di terzi.
- Di essere a conoscenza che è assolutamente vietato parcheggiare creando ostacolo all'utilizzo delle uscite di sicurezza, di percorsi di esodo (scale di emergenza, uscite di emergenza e percorsi verso i luoghi sicuri) e/o di qualsiasi dispositivo antincendio presente.
- Di essere a conoscenza che i collaboratori scolastici addetti al servizio di portineria sono tenuti ad assicurare l'accesso al cortile nei casi di urgenza, emergenza o manutenzione e **sono delegati dal Dirigente Scolastico al controllo dei permessi alla sosta.**
- Di essere a conoscenza che una volta esauriti i posti interni dedicati al parcheggio, l'autovettura **non potrà entrare all'interno dell'istituto.**
- Di essere a conoscenza che la suddetta autorizzazione potrà essere revocata in qualsiasi momento, a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico che potrà altresì adottare provvedimenti opportuni, anche di carattere restrittivo, in caso di comportamenti non prudenti o quando si ravvisino problemi nell'utilizzo degli spazi interessati.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_